REGLEMENT FOR GRØNMO GOLFKLUBBS

DISIPLINÆR- OG SANKSJONSUTVALG

Fastsatt av Grønmo Golfklubbs styre 22.10.2018

1 Utvalgets sammensetning

1.1 Grønmo Golfklubbs Disiplinær- og sanksjonsutvalg (GDSU) består av leder og to medlemmer, samt et varamedlem. Utvalget oppnevnes av styret i Grønmo Golfklubb (GGK) og er vedtaksført dersom minst to av medlemmene deltar i behandlingen.

1.2 GDSU bør ha medlemmer med relevant kompetanse og erfaring, herunder minst en erfaren golfspiller. Begge kjønn skal være representert i komiteen. Funksjonstiden i komiteen er to år, med mulighet for forlengelse.

2 Oppgave og forføyninger/sanksjoner

2.1 GDSU skal behandle og avgjøre saker som gjelder turneringer i regi av GGK, samt andre saker der medlemmer av GGK deltar i nasjonale eller internasjonale turneringer og medlemmet er part i klagen. Interne turneringer, slik som ordinære dame-, herre- og seniorturneringer behandles likevel ikke av GDSU.

GDSU kan for øvrig behandle andre disiplinærsaker, som ikke er så alvorlige at de bør behandles av NIF eller NGF, og som gjelder medlemmer av GGK, spillere, trenere eller leder fra GGK eller andre som opptrer på vegne av GGK. Tilsvarende gjelder også for medlemmer, trenere og leder av andre klubber og andre som opptrer på vegne av andre klubber, i tilknytning til deres bruk av GGKs bane eller tilknyttede fasiliteter.

2.2 GDSU kan ilegge alminnelig disiplinærforføyning i saker som beskrevet i NIFs lov 11-1, herunder brudd på idrettens regelverk, vedtak, gjeldende spilleregler, etikette og ordensforskrifter eller alminnelig god oppførsel. Slike forføyninger regnes ikke som straff etter NIFs lov.

Virkeområdet for denne bestemmelse gjelder medlemmene av GGK, GGK selv og ellers utøvere og deltakere som beskrevet i NIFs lov § 11-3 (1) b), c) og d), samt deltakere i støtteapparatet som beskrevet i NIFs lov § 11-3 (2).

GDSU kan benytte følgende disiplinærforføyninger:

a) Irettesettelse
b) Bortvisning
c) Utelukkelse som i pkt. 2.3 d) i et tidsrom på inntil en måned
d) Bot på inntil kr. 5.000 for enkeltperson og inntil kr. 25.000 for organisasjonsledd.

2.3 GDSU kan ilegge sanksjon for overtredelse av kamp- og konkurranseregler fastsatt av NIF, NGF eller GGK. Dersom det gjelder regler fastsatt av GGK, forutsettes det at disse er gjort kjent på forhånd. Slike saker regnes heller ikke som straff etter NIFs lov.

Virkeområdet for denne bestemmelsen er deltakere i turneringer i regi av GGK.

GDSU kan benytte følgende sanksjoner etter denne bestemmelse:

a) Irettesettelse
b) Bot på inntil kr. 10.000 for enkeltperson og inntil kr. 50.000 for organisasjonsledd
c) Tap av plassering/resultat/poeng
d) Tap av rett til å delta i turneringer og organisert trening (utelukkelse) i regi av GGK og rett for medlemmer av GGK til å representere GGK i turneringer i Norge og utlandet i et tidsrom på inntil tre måneder eller et bestemt antall kamper/konkurranser. Utelukkelsen kan begrenses til å gjelde deler av slike tilbud. Utelukkelsen kan også besluttes slik at den helt eller delvis sones i terminfestet konkurransesesong.

2.4 GDSU behandler og avgir innstilling til styret i GGK i saker der det er aktuelt å vurdere å anmelde noen til NGFs disiplinærutvalg eller til NIFs domsutvalg for brudd på idrettens straffebestemmelser, jf. NIFs lov § 11-3 flg. Styret i GGK avgjør om GGK skal inngi anmeldelse.

GDSU skal umiddelbart varsle styret dersom anmeldelsen gjelder mistanke om alvorlig straffbart forhold, så som f.eks. seksuelle overgrep, seksuell trakassering, underslag eller tyveri av større beløp. Styret beslutter eventuell politianmeldelse.

3 Anmeldelse. Frister.

3.1 Enhver som er berørt av en hendelse som dekkes av dette regelverk, kan anmelde forholdet til GDSU. Anmeldelse skal være skriftlig og må inngis snarest mulig og senest innen syv dager etter at anmelderen ble eller burde blitt kjent med forholdet.

Anmeldelse til GDSU skal sendes pr. e-post til (egen opprettet e-postadresse som går til alle medlemmene av GDSU) eller til medlemmene av GDSU på annen dokumenterbar måte.

Anmeldelsen må inneholde informasjon om den som anmeldes (med kontaktopplysninger), en kort beskrivelse av grunnlaget for saken (tid, sted og hva som skal ha skjedd) og hva det klages over, samt eventuelle vitner (navn og kontaktopplysninger). Ved anmeldelse oppfordres det til å bruke NIFs skjema for anmeldelse til NIFs domsutvalg, jf. vedlegg

3.2 Anmeldelse fra turneringsledelsen vedrørende eventuelle brudd på turneringsbestemmelsene eller andre sanksjoner-bare forhold i tilknytning til turneringen skal sendes GDSU senest dagen etter turneringens avslutning. Anmeldelse skjer som beskrevet i pkt. 3.1.

3.3 Dersom GDSU finner grunn til det, kan GDSU selv beslutte å ta en sak til behandling.

3.4 Styret i GGK kan beslutte å pålegge GDSU å ta en sak til behandling.

4 Skyldkrav. Villfarelse.

4.1 For at sanksjoner skal kunne ilegges, må det foreligge forsett eller uaktsomhet. Manglende kjennskap til NGFs turneringsbestemmelser eller andre deler av idrettens regelverk, fritar ikke for sanksjoner.

4.2 Medvirkning rammes med mindre det motsatt er bestemt. Det samme gjelder forsøk, som dog skal sanksjoneres mildere.

5 Henleggelse

GDSU kan beslutte å henlegge en anmeldelse i følgende tilfeller:

a) Der det åpenbart at det ikke foreligger noe sanksjonerbart forhold.

b) Der det anmeldte forhold er av uvesentlig eller bagatellmessig karakter.

c) Det er åpenbart at fristen for anmeldelse er overskredet.

6 Suspensjon

6.1 Dersom GDSU finner det påkrevd kan utvalget, så snart anmeldelsen er mottatt, beslutte å suspendere den anmeldte. Suspensjonen skal i så fall gjøres kjent for vedkommende snarest mulig.

6.2 Dersom anmeldte har uteblitt fra eller brutt en påbegynt turnering i strid med sanksjonsreglementet i turneringsbestemmelsene og uten godkjennelse fra GGK eller turneringsledelsen, er vedkommende suspendert fra turneringsspill i forbundsturneringer uten særskilt beslutning inntil saken er ferdigbehandlet.

7 Saksbehandling

7.1 Saksbehandlingen skjer skriftlig. I særlige tilfeller kan GDSU likevel beslutte at det skal avholdes muntlig forhandling.

7.2 Anmeldelsen skal snarest mulig gjøres kjent for den anmeldte, som skal gis en frist på syv dager til å gi sin skriftlige redegjørelse. Dersom den anmeldte er under 18 år, skal også vergen varsles. Anmeldte skal informeres om at dersom slik redegjørelse ikke er mottatt innen fristens utløp, eller GDSU ikke innen fristens utløp har mottatt begjæring om fristutsettelse, eller GDSU ikke finner rimelig grunn til å innvilge en omsøkt fristutsettelse, kan GDSU avgjøre saken på grunnlag av de foreliggende opplysninger alene. Redegjørelsen skal sendes til GSDU pr. e-post til gdsu@gronmogk.no eller på annen dokumenterbar måte.

7.3 Dersom det ikke besluttes muntlig forhandling, skal saken behandles og avgjøres snarest mulig etter at anmeldtes forklaring foreligger eller fristen for å avgi forklaring er oversittet.

7.4 Dersom det besluttes muntlig forhandling, skal begge parter ha anledning til å avgi forklaring for GDSU. Innkalling til muntlig forhandling skal skje med minst 3 og normalt ikke mer enn syv dagers, skriftlig eller annet dokumenterbart varsel. Ved muntlig forhandling eller ved muntlig redegjørelse fra et vitne, skal partene varsles og ha partene rett til å være til stede. Uteblivelse fra den ene parts side, påvirker ikke den annen parts eller vitnes adgang til å gi sin redegjørelse.

7.5 GDSU skal påse at saken er tilstrekkelig opplyst før avgjørelse tas. Dersom utvalget finner det nødvendig for en forsvarlig avgjørelse av saken, kan det innhente ytterligere forklaringer eller andre bevis, herunder ta imot redegjørelse fra vitner.

7.6 Avgjørelsen skal begrunnes, og den kan bare bygge på de bevis som foreligger i saken og som begge parter er gjort kjent med. Enhver rimelig fornuftig tvil skal komme anmeldte til gode. Det skal opplyses at avgjørelsen kan påankes til styret, samt frist og fremgangsmåte for dette.

7.7 Avgjørelsen sendes anmeldte og dennes hjemmeklubb, anmelder og GGK. Dersom anmeldte er under 18 år, sendes avgjørelsen også til vergen.

8 Inhabilitet

Ingen kan delta i behandlingen av en sak dersom vedkommende er inhabil etter NIFs lov § 2-8 eller 11-12 (6).

9 Offentliggjøring

GDSU kan beslutte å offentliggjøre sin avgjørelse i anonymisert form. GDSU kan også bestemme at kun slutningen skal offentliggjøres.

9 Ikrafttreden

Sanksjonen trer i kraft fra den tid GDSU bestemmer.

10 Anke. Gjenopptakelse

10.1 Enhver avgjørelse av GDSU kan påankes til styret. Ankefristen er syv dager fra det tidspunkt underretning om avgjørelsen er kommet frem til mottakeren. Ankeerklæringen skal fremsettes skriftlig for GDSU, som straks skal sende anken til styret, sammen med sin redegjørelse for saken. GDSU meddeler samtidig den annen part at anke er mottatt. Styret kan innhente ytterligere opplysninger for å behandle anken, herunder innkalle partene til å forklare seg direkte for styret. Ved anke oppfordres det til å bruke NIFs skjema for anke til NIFs appellutvalg, jf. vedlegg.

Styrets kan avvise anken av formelle grunner eller stadfeste eller endre avgjørelsen som er påanket. De berørte parter og GDSU skal ha skriftlig underretning om styrets avgjørelse. Styrets avgjørelse er endelig.

10.2 GDSU kan etter begjæring ta en sak opp til fornyet behandling, dersom det fremkommer nye bevis som man antar kunne ført til et annet resultat. Gjenopptakelsessaken behandles i så fall som en ny sak.

11 Benådning

GGKs styre kan etter søknad, når særlige omstendigheter taler for det, gi benådning i sanksjonssaker.

12 Endringer

Dette reglement kan endres av styret. Slik endring trer tidligst i kraft når endringen er gjort allment kjent for medlemmene.